

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN FLIPSE IZEBOND ADVOCATEN

Artikel 1

Flipse Izeboud Advocaten is een maatschap die bestaat uit natuurlijke personen. Flipse Izeboud Advocaten wordt hierna genoemd "het kantoor" of "de opdrachtnemer". Het kantoor drijft een advocatenpraktijk.

Artikel 2

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle transacties en rechtsverhoudingen met het kantoor, tenzij voorafgaande aan de overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

Indien geoordeeld mocht worden dat een of meerdere van de bepalingen uit deze regeling geen gelding heeft/hebben, dan laat dat onverlet de toepasselijkheid en gelding der overige bepalingen. Bovendien zijn het kantoor en de opdrachtgever alsdan gehouden om ter zake van de bepaling die geen gelding heeft een zodanige regeling te treffen die de strekking van de betreffende bepaling het dichtst benadert en tussen hen wel gelding kan hebben.

Artikel 3

Deze algemene voorwaarden zijn bedongen ten behoeve van het kantoor, de (bestuurders van de) in het kantoor participerende (rechts)personen en al degenen die hier voor werkzaam zijn of waren.

Artikel 4

Een overeenkomst van opdracht met het kantoor komt eerst tot stand nadat de opdracht mondeling of schriftelijk is aanvaard. In dit kader zijn alleen de aan het kantoor verbonden advocaten tot vertegenwoordiging bevoegd.

De aan het kantoor verbonden advocaten kunnen alleen opdrachten aanvaarden met betrekking tot de dienstverlening op het gebied van de advocatuur en de adviespraktijk op juridisch en aanverwante gebieden.

Indien de opdracht is aanvaard door een advocaat geldt met betrekking tot de betreffende dienstverlening uitsluitend het kantoor als opdrachtnemer, ook indien het de uitdrukkelijke dan wel stilzwijgende bedoeling van de opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde persoon of bepaalde personen zal/zullen worden behandeld.

Artikel 5

De personen die de opdracht aanvaarden, aanvaarden deze voor de in artikel 1 gedefinieerde opdrachtnemer en zijn niet zelf in persoon hieraan gebonden.

Artikel 6

De opdrachtgever stemt ermee in dat de opdrachtnemer de overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid laat uitvoeren door aan hem verbonden natuurlijke of rechtspersonen of zo nodig derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt hierbij uitgesloten.

Indien een opdracht wordt gegeven door een ander dan de persoon ten behoeve van wie de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd kan schriftelijke opdracht van deze persoon verlangd worden en is deze persoon hoofdelijk, naast de opdrachtgever, gehouden tot voldoening van hetgeen het kantoor toekomt.

Artikel 7

Iedere aansprakelijkheid van het kantoor, de aandeelhouders, haar bestuurders, werknemers en door haar ingeschakelde derden is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de door haar afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico dat op grond van de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar komt. Desgevraagd zal over de inhoud van de polisvoorwaarden wat betreft de dekking nadere informatie worden verschaft.

Indien de verzekering om welke reden dan ook niet tot uitkering over gaat, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het door het kantoor in de desbetreffende zaak in rekening gebrachte bedrag exclusief verschotten en omzetbelasting, in de 12 maanden voorafgaand aan de gebeurtenis die tot de aansprakelijkheid heeft geleid.

De keuze van de eventueel door het kantoor in te schakelen derde(n) zal waar nodig geschieden in overleg met de opdrachtgever en met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid. Het kantoor is niet aansprakelijk voor de tekortkomingen van deze derde(n) of voor het niet deugdelijk functioneren van door haar bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.

Het kantoor is door de opdrachtgever gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de opdrachtgever te aanvaarden.

De opdrachtgever vrijwaart het kantoor c.q. opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, de door het kantoor c.q. opdrachtnemer in verband hiermee te maken kosten inbegrepen, die op enige wijze samenhangen met de voor het kantoor c.q. opdrachtgever verrichte werkzaamheden.

Artikel 8

Het kantoor is op grond van wettelijke bepalingen verplicht om in bepaalde gevallen een bij de uitvoering van de opdracht verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transactie te melden aan de daarvoor bij wet aangewezen instantie. Het kantoor is daarbij wettelijk verplicht tot geheimhouding van deze melding. Het kantoor is nimmer aansprakelijk voor de nadelige gevolgen van een dergelijke melding, ook indien die achteraf ongegrond blijkt. De opdrachtgever vrijwaart het kantoor tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit de toepassing van het kantoor van voormelde wettelijke bepalingen.

Artikel 9

Voor de uitvoering van een overeenkomst is de opdrachtgever het honorarium, vermeerderd met verschotten, kantoorkosten en omzetbelasting verschuldigd tenzij anders overeengekomen.

De kantoorkosten worden door de opdrachtnemer forfaitair vastgesteld op 7% van het verschuldigde honorarium.

Verrichte werkzaamheden kunnen, indien de uitvoering van de overeenkomst zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht.

Het kantoor is steeds gerechtigd van de opdrachtgever de betaling van een voorschot te verlangen. Voorts is het kantoor gerechtigd

het voorschot aan te merken als betaling van andere, ook niet vervallen, declaraties.

In zaken die worden behandeld op basis van het wettelijke systeem van gefinancierde rechtshulp geldt het bepaalde in dit artikel slechts voor de kosten die op grond van de afgegeven toevoegingsbeslissing voor rekening van de opdrachtgever/cliënt komen.

Artikel 10

Alleen betaling door overmaking op een ten name van het kantoor gestelde bank- of girorekening dan wel betaling in contanten (met bewijs van ontvangst), tot het op het moment van betaling in de advocatuur ter zake algemeen aanvaarde bepaalde maximum leidt tot kwijting ten bedrage van het betaalde van de opdrachtgever.

Betaling van declaraties van het kantoor dient te geschieden binnen tien (10) dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW. De buitengerechtigde incassokosten die in verband staan met de invordering van de openstaande facturen komen voor rekening van de opdrachtgever en bedragen 15 procent van het totaal aan openstaande factuurbedragen. Klachten over een declaratie dienen op straffe van verval schriftelijk ter kennisneming van de opdrachtnemer te zijn gebracht binnen veertien dagen na de declaratiedatum.

Artikel 11

Het met een opdracht door het kantoor gevormde dossier zal gedurende zeven (7) jaren na het einde van de opdracht worden bewaard, tenzij het dossier dan wel delen daarvan aan de opdrachtgever is/zijn geretourneerd. Daarna kan het kantoor het dossier (laten) vernietigen. Voor afgifte van extra afschriften van enig dossierstuk gedurende de vermelde bewaartermijn is een administratieve kostenvergoeding verschuldigd.

Artikel 12

Onverminderd het bepaalde in art. 6:89 BW, vervalt het recht op schadevergoeding en alle andere vorderingsrechten van opdrachtgever jegens het kantoor in verband met door het kantoor aanvaarde opdrachten en/of verrichte werkzaamheden, 12 maanden na de gebeurtenis, handelen of het nalaten waaruit het vorderingsrecht direct of indirect voortvloeit.

Artikel 13

Op de rechtsverhouding van het kantoor, met onder andere haar opdrachtgever alsmede degene die van haar diensten gebruikmaken, is bij uitsluiting het Nederlands recht van toepassing.

Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de totstandkoming en/of uitvoering van de opdracht, inclusief alle declaratiegeschillen, dienen in eerste aanleg te worden gebracht voor de Rechtbank Zeeland-West-Brabant.

Alvorens een klacht van de opdrachtgever kan worden voorgelegd aan de voormelde bevoegde rechtbank, kan de opdrachtgever zijn klacht eerst in de door het kantoor gehanteerde klachtenprocedure ter behandeling voorleggen conform de daartoe opgestelde kantoorklachtenregeling.